

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici
Istituti Comprensivi e Superiori
Della Valle del Serchio

Oggetto: PEZ 2016/2017 Formazione insegnanti
Corso "SEMPLIFICAZIONE E FACILITAZIONE DI TESTI ORALI E SCRITTI"

Si comunica che il corso sulla semplificazione e facilitazione dei testi dei programmi è programmato nell'ambito delle attività di formazione per il PEZ 2016/2017 si svolgerà con il seguente calendario:

Giovedì 23 febbraio 2017, ore: 15,15 – 18,15
Giovedì 2 marzo 2017, ore: 15,15 – 18,15
Giovedì 16 marzo 2017, ore: 15,15 – 18,15
Giovedì 23 marzo 2017, ore: 15,15 – 18,15

DOCENTE: Prof.ssa Maria Pia Pieri

SEDE: Istituto Comprensivo di Galliciano

DESTINATARI: Insegnanti delle scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado

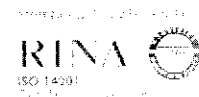
POSTI DISPONIBILI: n. 24

Poiché è importante la partecipazione di tutti gli Istituti Comprensivi sono riservati n. 2 posti per ogni Istituto, aumentabili in caso di non adesioni. Essendo disponibili n. 24 posti, gli altri 6 saranno assegnati 1 per ogni Istituto in base all'ordine di arrivo delle domande di iscrizione.

Ogni Istituto invierà tutte le schede di iscrizione, compilate sul modello allegato, con lettera alla PEC dell'Unione ucgarfagnana@postacert.toscana.it, indicando i due insegnanti aventi diritto al corso e a seguire gli eventuali altri interessati **entro il 14 febbraio 2017**

Si riporta in allegato una sintetica descrizione del corso inviata dalla Prof.ssa Maria Pia Pieri.
Cordiali saluti

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO SCUOLA E CULTURA
Adriana, Patrizia Pieroni



Bozza di progetto – a cura della prof.ssa Maria Pia Pieri

La lingua per apprendere: semplificazioni e facilitazioni al plurale...

“Si facilita la forma non si eliminano i concetti”

“Non c'è semplificazione/riformulazione valida senza facilitazione”

I primi tre incontri a carattere laboratoriale saranno incentrati sulle parole chiave *“Semplificazione e Facilitazione di testi orali e scritti”*.

Sarà posta attenzione in un primo breve momento a testi orali di tipo narrativo e espositivo, che richiedono competenze relative a strategie di “ascolto, parlato, interazione” e successivamente a testi “scientifico-didattici”, cioè ai testi di tipo disciplinare o afferenti a aree disciplinari presenti nei manuali scolastici. Sono testi che spesso, per esigenze di concisione e di elaborazione, risultano troppo complessi per non dire complicati e non sempre testualmente coesi e coerenti.

La semplificazione, o piuttosto la rielaborazione/riformulazione, riguarderà la struttura testuale, sintattica e lessicale dei testi per renderli “leggibili e comprensibili” e sarà accompagnata dal lavoro di facilitazione, cioè dall’attivazione di tutte quelle opportunità metodologico-didattiche (messa in atto di attività e strategie, uso di mediatori, riflessioni cognitive e metacognitive, lavoro cooperativo e tra pari) che sole possono garantire processi di apprendimento e di insegnamento validi.

Ogni incontro avrà una breve fase introduttiva con indicazioni discusse e condivise sul lavoro da svolgere in piccoli gruppi, seguito dalla presentazione e discussione dei risultati nella fase di intergruppo e dal confronto con elaborazioni fatte da altri studiosi e esperti.

Il quarto incontro sarà dedicato a ipotesi di attività e piste di lavoro futuro e alla valutazione individuale e collegiale del lavoro svolto.

Se necessario durante gli intervalli di formazione “ufficiale” potranno aver luogo incontri di docenti, senza la partecipazione della formatrice, per approfondire e rielaborare il lavoro in corso.

I testi su cui agire saranno inizialmente forniti dalla formatrice in fotocopia, ma è auspicabile che i docenti, di tutte le discipline, ne presentino alcuni di loro scelta.

Saranno necessarie fotocopie, Lim o un computer e proiettore per PPT, lavagna a fogli, cartelloni bianchi, disponibilità di 2 aule.

Una nota di avvertenza: l’esperienza mi dice che l’argomento non è sempre di facile o scontato approccio, spesso è utile una discussione iniziale di chiarimento, però la stessa esperienza dimostra che il risultato come livello di consapevolezza della problematica è generalmente buono e di utile impatto nei percorsi formativi dei docenti e nella loro pratica pedagogico-didattica, che si rivela molto spesso utile e necessaria per tutte le alunne e gli alunni e non solo per chi non è italofono.

UNIONE COMUNI GARFAGNANA

SERVIZIO AFFARI GENERALI, AMMINISTRATIVI, FINANZIARI E CULTURALI

U.O. ATTIVITÀ CULTURALI, SCUOLA E SOCIETÀ

Responsabile: **ADRIANA PATRIZIA PIERONI**

Via Vittorio Emanuele, 9 – 55032 CASTELNUOVO GARFAGNANA – P.IVA 02261240465

Centralino 0583 644911 – Diretto 0583 644908 – Fax 0583 644901

e-mail: patrizia.pieroni@ucgarfagnana.lu.it pec: ucgarfagnana@postacert.toscana.it



All'Unione Comuni Garfagnana
Via Vittorio Emanuele II, n. 9
Castelnuovo Garfagnana

Il/la sottoscritto/a

residente a.....in via

Insegnante di.....

Presso l'Istituto Comprensivo di

E.mail

Tel.

Chiede

di essere iscritto/a al corso organizzato dall'Unione Comuni Garfagnana

SEMPLIFICAZIONE E FACILITAZIONE DI TESTI ORALI E SCRITTI

che si terrà dal 23 febbraio al 23 marzo 2017 presso l'Istituto Comprensivo di Galliciano

Data

FIRMA
